

Iepirkuma līgums Nr. LVB1_3001/07-11-2017-28
Veselības apdrošināšana Latvijas Kultūras akadēmijas darbiniekiem

Rīga

2017. gada 1. martā

LATVIJAS KULTŪRAS AKADĒMIJA, vienotais reģistrācijas numurs: 90000039164, juridiskā adrese: Ludzas iela 24, Rīga, LV-1003, tās rektores p.i. Zanes Šiliņas personā, kura rīkojas pamatojoties uz Akadēmijas Satversmi, turpmāk tekstā "Apdrošinājumaņēmējs", no vienas puses, un **AAS "BTA Baltic Insurance Company"**, vienotais reģistrācijas numurs: 40103840140, juridiskā adrese: K.Valdemāra iela 63, Rīga, LV-1010, turpmāk tekstā „Apdrošinātājs”, valdes locekles Evijas Matvejas personā, kura rīkojas pamatojoties uz 2016. gada 21. oktobra pilnvaras Nr.LVB1_0002/02-02-2016-275, no otras puses, turpmāk kopā sauktas „Puses”, saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un iepirkuma "Veselības apdrošināšanas Latvijas Kultūras akadēmijas darbiniekiem", iepirkuma identifikācijas numurs: LKA 2017/2, rezultātiem noslēdz šādu līgumu par Latvijas Kultūras akadēmijā nodarbināto personu, turpmāk tekstā "Darbinieki", veselības apdrošināšanu (CPV kods 66512200-4), turpmāk tekstā „Līgums”, kas ir neatņemama Apdrošinājumaņēmēja darbinieku veselības apdrošināšanas Polises/programmas noteikumu sastāvdaļa un kas nosaka Apdrošinātāja un Apdrošinājumaņēmēja saistības:

1. Līguma priekšmets un līguma darbības laiks

- 1.1. Apdrošinājumaņēmēja darbinieku veselības apdrošināšana saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (2.pielikums), Finanšu piedāvājumu (4.pielikums), Tehnisko piedāvājumu (3.pielikums) un šajā Līgumā minētajiem noteikumiem. Apdrošināmo personu skaits Līguma slēgšanas dienā ir 95.
- 1.2. Apdrošinātājs 10 (desmit) dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas dienas bez maksas izsniedz Apdrošināšanasņēmējam veselības apdrošināšanas polisi, turpmāk tekstā „Polise”, darbinieku individuālās veselības apdrošināšanas kartes, turpmāk tekstā „Karte”, t.sk. informāciju par apdrošināšanas atlīdzības saņemšanas kārtību un noteikumiem, iestājoties apdrošināšanas gadījumam. Apdrošinātāja aktuālais līguma iestāžu saraksts, noteikumi un atlīdzības pieteikuma veidlapa ir pieejami Apdrošinātāja mājaslapā www.bta.lv.
- 1.3. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā visā Latvijas Republikas teritorijā, darbojas 24 (divdesmit četras) stundas diennaktī, turpmāk tekstā „Apdrošināšanas periods”. Polise darbojas sākot no 2017. gada 1. marta un darbojas līdz 2018. gada 28. februārim.
- 1.4. Puses var izbeigt Līgumu jebkurā laikā, par to rakstveidā vienojoties. Šādos gadījumos Līguma pielikumā par Līguma laušanu jānorāda, kura Puse atbildīga par zaudējumiem, ja kādai no Pusēm tādi radušies Līguma laušanas rezultātā. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji bez jebkādu zaudējumu atlīdzības pienākuma atkāpties no Līguma, ja Apdrošinātājs nepilda vai daļēji nepilda savas saistības un nav novērsis Pasūtītāja konstatētos trūkumus Apdrošinātāja darbībā pēc Pasūtītāja rakstveida norādījumu saņemšanas, rakstiski brīdinot par to 60 (sešdesmit) kalendārās dienas iepriekš. Šādos gadījumos Apdrošinātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līgumā paredzētās attiecīgā gada apdrošināšanas prēmijas kopsummas, kā arī izmaksā Pasūtītājam proporcionāli apdrošināšanas termiņam neizmantotās apdrošināšanas prēmijas daļu, neņemot vērā jebkādas Apdrošinātāja izdevumus un neveicot ieturējumus. Šajā punktā minētais maksājums Apdrošinātājam jāveic ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas. Apdrošinātājam nav tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, ja Pasūtītājs ir veicis apmaksu saskaņā piestādītajiem rēķiniem un Līgumā noteikto. Ja Pasūtītājs neievēro Līgumā noteikto apdrošināšanas

prēmijas apmaksas termiņu, Pasūtītājs maksā Apdrošinātājam līgumsodu 0,1% (vienas procenta desmitdaļas) apmērā no rēķinā uzrādītās un neapmaksātās summas par katru nokavēto darba dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti). Ja Apdrošinātājs kavē jebkuras ar šo Līgumu pielīgtās saistības izpildes termiņu, tad Apdrošinātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (vienas procenta desmitdaļas) apmērā no kavētās saistības apmēra par katru nokavēto darba dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti). Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no šī Līguma izpildes.

1.5. Apdrošinātajiem darbiniekiem ir tiesības saņemt Polisē noteiktos pakalpojumus arī ārpus Apdrošinātāja līgumiestādēm. Šādos gadījumos apdrošinātie darbinieki par saņemtajiem pakalpojumiem sākotnēji maksā paši un tad iesniedz izdevumus attaisnojošos dokumentus Apdrošinātājam, kas saskaņā ar Polisē paredzētās programmas noteikumiem:

- nosūtot ieskenētā veidā vai iesniedzot jebkurā Apdrošinātāja klientu apkalpošanas struktūrvienībā, 5 (piecu) darba dienu laikā sedz apdrošināto darbinieku izdevumus;

- nosūtot pa pastu uz adresi: Sporta iela 18, Rīga, LV-1013, 10 (desmit) darba dienu laikā sedz apdrošināto darbinieku izdevumus.

1.6. Gadījumā, ja rodas pretrunas starp Apdrošinātāja veselības apdrošināšanas programmu noteikumiem, veselības apdrošināšanas pakalpojumu saņemšanas un apmaksas kārtību, papildus nosacījumiem, veselības apdrošināšanas noteikumiem, tad prioritārs ir Tehniskais piedāvājums (3.pielikums) un šis Līgums.

2. Apdrošinājuma summa un apdrošināšanas prēmija

2.1. **Apdrošinājuma summa** ir Polisē noteiktā naudas summa, par kuru ir apdrošināta Apdrošinājumaņēmēja darbinieka veselība un kas ir noteikta vienam Apdrošināšanas periodam.

2.2. **Apdrošināšanas prēmija** ir Polisē noteiktais maksājums par vienu Apdrošināšanas periodu vienam darbiniekam.

2.3. **Kopējā līgumcena** ir plānotā Apdrošināmo darbinieku Apdrošināšanas prēmiju kopsumma.

2.4. Apdrošinājuma summa un Apdrošināšanas prēmija vienam apdrošināmajam darbiniekam, kas apdrošināts saskaņā ar Polises/programmas noteikumiem ir šāda:

Pamatprogramma, EUR	Papildprogramma/as
175.00	1. <i>Ambulatorā rehabilitācija</i> (EUR 34.00)
	2. <i>Zobārstniecība</i> (EUR 49.00)

2.5. Sākotnējais apdrošināto darbinieku skaits, kas Līguma darbības laikā var mainīties, par to noslēdzot atsevišķu vienošanās protokolu, saskaņā ar attiecīgajā laika periodā apdrošināto personu skaitu un Polises atlikušo vērtību.

2.6. Kopējā apdrošināšanas prēmija tiek veikta 2 (divos) vienādos maksājumos. Apdrošinājumaņēmējs pēc Līguma noslēgšanas samaksā apdrošināšanas prēmiju par pusi no Apdrošināšanas perioda, pārskaitot to uz Apdrošinātāja šajā Līgumā norādīto bankas norēķinu kontu 10 (desmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas. Otru pusi Apdrošinājumaņēmējs samaksā līdz 2017.gada 15.septembrim.

2.7. Apdrošinājumaņēmējs sedz maksu par pamatprogrammu un vienu papildprogrammu pēc darbinieka izvēles. Darbinieks var izvēlēties vairākas Apdrošinātāja piedāvātās papildprogrammas, maksājot par tām no personiskajiem līdzekļiem.

- 2.8. Ja ārstniecības iestāde, kura ir Apdrošinātāja līgumiestāde, atsakās pieņemt apdrošinātai personai izsniegto Apdrošinātāja Karti un apdrošinātā persona ir saņēmusi pakalpojumu, par kuru apdrošināšanas atlīdzības izmaksu paredz Polises noteikumi un veselības apdrošināšanas programma, Apdrošinātājs apņemas kompensēt apdrošinātās personas izdevumus atbilstoši Polises noteikumiem.
- 2.9. Līdz katru ceturkšņa 5.(piektajam) datumam tiek veikta savstarpējā apdrošināto personu skaita un maksājumu salīdzināšana.

3. Apdrošinājuma ņēmēja tiesības un pienākumi

- 3.1. Apdrošinājuma ņēmējs apņemas:
- 3.1.1. ievērot Polises/programmās minētos noteikumus;
 - 3.1.2. veikt apdrošināšanas prēmijas maksājumus saskaņā ar Apdrošinātāja iesniegtajiem rēķiniem šī Līguma noteiktajā kārtībā un termiņos;
 - 3.1.3. pēc Līguma noslēgšanas iesniegt Apdrošinātājam elektroniskā veidā informāciju par apdrošināmiem darbiniekiem, norādot to vārdu, uzvārdu, personas kodu;
 - 3.1.4. informēt apdrošināmos darbinieku par to, ka tie tiek apdrošināti, kā arī par to, uz kādiem nosacījumiem tiek apdrošināti, izsniedzot katram apdrošinātajam darbiniekam Karti, kurā ir ietverti apdrošināšanas noteikumi ar attiecīgo apdrošināšanas programmu, Apdrošinātāja līgumiestāžu sarakstu, kurš publiski pieejams mājaslapā: <https://www.bta.lv/lv/claims/veselibas-apdrosinasana/ligumiestazu-saraksts>, filiāļu un biroju sarakstu.
- 3.2. Apdrošinājuma ņēmējs ir tiesīgs veikt izmaiņas apdrošināto personu sarakstā katru mēnesi visā apdrošināšanas perioda laikā, izslēdzot no tā apdrošinātās personas, kas pārtraukušas darba tiesiskās attiecības. Izmaiņas darbinieku sarakstā Apdrošinājuma ņēmējs veic iesniedzot Apdrošinātājam rakstisku paziņojumu, nosūtot vēstuli pa e-pastu.
- 3.3. Apdrošinājuma ņēmēja darbinieki patstāvīgi pēc brīvprātīgas izvēles ir tiesīgi iegādāties Apdrošinātāja Polises/programmas noteikumos piedāvātās papildprogrammas, piemaksājot starpību (papildprogrammas apdrošināšanas prēmiju) no personīgiem līdzekļiem 1 (viena) mēneša laikā no Polises spēkā stāšanās dienas. Papildprogrammas darbojas līdz kopējās Apdrošinātāja ņēmēja apdrošināšanas Polises darbības termiņa beigām.

4. Apdrošinātāja tiesības un pienākumi

- 4.1. Apdrošinātājs apņemas:
- 4.1.1. maksāt apdrošināšanas atlīdzību Polises/programmās un šajā Līgumā noteiktajos gadījumos, apmēros un kārtībā un saskaņā ar saņemtajiem apdrošināmo personu sarakstiem, apdrošināt Apdrošinājuma ņēmēja darbinieku ģimenes locekļus, saskaņā ar šādiem veselības apdrošināšanas Polišu/programmu noteikumiem;
 - 4.1.2. nekādā veidā nepasliktināt Apdrošinājuma ņēmēja Polises nosacījumus un noteikumus, kā arī noslēgtā Līguma nosacījumus tā darbības laikā, kā arī nekādā veidā neapgrūtināt iespējas saņemt Polisē un Līgumā paredzētos apdrošināšanas pakalpojumus;
 - 4.1.3. regulāri informēt Apdrošināšanas ņēmēju par grozījumiem Apdrošināšanas līgumiestāžu sarakstā, publicējot izmaiņas Apdrošinātāja mājaslapā internetā www.bta.lv, filiāļu un biroju sarakstā;
 - 4.1.4. ievērot personu datu aizsardzību regulējošo normatīvo aktu prasības;
- 4.2. Ja līgums tiek izbeigts pirms tā darbības termiņa beigām, Apdrošinātājam ir pienākums:

4.2.1. ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no līguma laušanas dienas atmaksāt Apdrošinājumaņēmējam un tā darbiniekiem neizmantoto apdrošināšanas prēmijas daļu, ieskaitot to, kuru darbinieks ir samaksājis iegādājoties papildprogrammu/as, ja izmaksāto apdrošināšanas atlīdzību summa mazāka par apdrošināšanas prēmijas daļu, kas aprēķināta proporcionāli Polises spēkā esamības laikam, neieturot administratīvās izmaksas;

4.2.2. veikt atlīdzību izmaksu pa Līguma laikā atbilstoši Polisei un attiecīgi veselības apdrošināšanas programmai izmantotajiem pakalpojumiem.

5. Nobeiguma noteikumi

- 5.1. Puses atrisina domstarpības, kas radušās Līguma izpildes laikā, pārrunu ceļā, bet, ja vienošanās netiek panākta, saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem Latvijas Republikas tiesā.
- 5.2. Šī Līguma nosacījumus, tai skaitā kopējo līgumcenu var mainīt tikai Pusēm savstarpēji vienojoties. Visiem pielikumiem, grozījumiem, papildinājumiem Līgumā jābūt rakstveidā, un Pušu parakstītiem un tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 5.3. Puses visu pielikumu, grozījumu, papildinājumu, vienošanās protokolu tekstu projektus saskaņo pa e-pastu.
- 5.4. Puses apņemas neizpaust trešajām personām jebkuru informāciju par kādas no Pusēm saimniecisko darbību, kā arī neizpaust šī Līguma saturu, izņemot gadījumus, kad informācijas izpaušana ir pamatota ar šī Līguma saistību izpildi (piemēram, informācijas nodošana pārapsedrošināšanas sabiedrībām), ar normatīvo aktu noteikumiem vai oficiāli ieguvusi publicitātes statusu. Apdrošinātājs apņemas neizpaust trešajām personām arī visu to informāciju, ko tas saņēmis no Apdrošinājumaņēmēja par darbiniekiem. Šis Līguma noteikums ir spēkā uz neierobežotu laiku, neatkarīgi no Līguma spēkā esamības.
- 5.5. Puses vienojas, ka juridisko rekvizītu izmaiņu gadījumā Puse par to paziņos otrai Pusei ne vēlāk kā trīs dienas pēc izmaiņu veikšanas vai attiecīgā lēmuma saņemšanas dienas. Pretējā gadījumā izmaiņas veikusi Puse pilnībā uzņemas atbildību par zaudējumiem, kas varētu rasties, izrietot no šī Līguma punkta.
- 5.6. Jautājumi, kas nav noregulēti ar Līgumu, tiek regulēti atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 5.7. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma nepildīšanu, ja tā rodas pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu ietekmes rezultātā, kurus attiecīgā no Pusēm (vai Pusēs kopā) nevarēja ne paredzēt, ne novērst, ne ietekmēt, un, par kuru rašanos nenes atbildību, tas ir, stihiskas nelaimes, kara darbība, blokāde, civiliedzīvotāju nemieri, streiki, sakaru un kredītiestāžu darbība, normatīvie akti (tai skaitā arī likums par budžetu attiecīgajam gadam), valsts pārvaldes un pašvaldības institūcijas rīcība un to pieņemtie dokumenti. Katra no Pusēm, kuru Līguma ietvaros, ietekmē nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties par to informē otru un Puses lemj par Līguma turpmāko izpildi.
- 5.8. Līgums var tikt apturēts vai izbeigts normatīvajos aktos un Līgumā noteiktajos gadījumos.
- 5.9. Ja rodas pretrunas starp Polisēm/programmu noteikumiem un Līgumu, tad noteicošais ir Līgums.
- 5.10. Līguma izpildes laikā Puses pārstāvēs šādas personas:
- 5.10.1. Apdrošinājumaņēmēja atbildīgā persona: Ainārs Grube, Latvijas Kultūras akadēmijas direktors, tālr.: 26423518, e-pasts: ainars.grube@lka.edu.lv
- 5.10.2. Apdrošinātāja atbildīgā persona: Roberts Aparjods, Korporatīvo klientu darījumu vadītājs, tālr.: 67025199, e-pasts: roberts.aparjods@bta.lv un Kristina Piene, Korporatīvo klientu departamenta vecākā apdrošināšanas speciāliste, tālr.: 67025198, e-pasts: kristina.piene@bta.lv.

- 5.11. Līgumam kā neatņemamas sastāvdaļas, pielikumā ir pievienoti šādi dokumenti:
- 1.pielikums – Apdrošināmo darbinieku un ģimenes locekļu saraksts;
 - 2.pielikums – Tehniskā specifikācija;
 - 3.pielikums – Tehniskais piedāvājums;
 - 4.pielikums – Finanšu piedāvājums;
 - 5.pielikums - Veselības apdrošināšanas programmu/papildprogrammu apraksts;
 - 6.pielikums – Veselības apdrošināšanas noteikumi Nr.3.2;
 - 7.pielikums – Veselības apdrošināšanas Papildu noteikumi.

5.12. Līgums sagatavots ir divos eksemplāros, uz 5 lapām katrs, no kuriem viens nodots Apdrošinātājam, bet otrs Apdrošinājumaņēmējam. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks

6. Pušu juridiskie rekvizīti un paraksti

Apdrošinātājs:

AAS "BTA Baltic Insurance Company"
Reģistrācijas Nr. 40103840140
K.Valdemāra iela 63, Rīga, LV-1010
Tālrunis: 67025199; Fakss: 67025108
E-pasts: bta@bta.lv
Banka: AS "Citadele banka"
Kods: PARXLV22
Konts: LV47PARX0016356700001

Valdes locekle Evija Matveja



Apdrošinājumaņēmējs:

Latvijas Kultūras akadēmija
Reģistrācijas Nr. 90000039164
Ludzas iela 24, Rīga, LV-1003
Tālrunis: 67140175; Fakss: 67141012
E-pasts: admin@lka.edu.lv
Valsts kase
TREL LV22
Konts: LV60TREL9220020000000

Rektores p.i. Zane Šiliņa

