

Akadēmiskās maģistra studiju programmas „Mākslas” apakšprogrammas „Kultūras menedžments un radošās industrijas” specializācijas prakses nolikums

1. Akadēmiskās maģistra studiju programmas „Mākslas” apakšprogrammas „Kultūras menedžments un radošās industrijas” (turpmāk – KMRI) prakses nolikums reglamentē šīs apakšprogrammas Specializācijas prakses norises kārtību saskaņā ar Latvijas Kultūras akadēmijas prakses nolikumu.

2. KMRI specializācijas prakses apjoms – 8 kredītpunkti studiju ierobežotās izvēles (B) daļā. Kredītpunktus iegūst no studiju laikā īstenotām vismaz 2 praksēm. Tiek rekomendēts veikt divas prakses, kur attiecīgi 2 KP iespējams iegūt par īso praksi (apmēram 1 mēnesis vai 80 stundas), bet 6 KP – par garo praksi (apmēram 3 mēneši vai 240 stundas), tomēr, saskaņojot ar prakšu koordinatoru un apakšprogrammas vadītāju, iespējamas arī citas vienošanās par prakšu ilgumu un skaitu.

3. KMRI specializācijas praksi studējošie var veikt līdz ar mācību uzsākšanu 1. kursā jebkurā tiem izdevīgajā laikā. Studējošajiem prakse jāīsteno līdz 2.kursa ziemas sesijas beigām. Ja prakse netiek pilnā apmērā veikta līdz maģistra darba priekšizstāvēšanai¹, tā tiek uzskatīta par akadēmisko parādu, un studējošie netiek pieļauti pie maģistra darba priekšizstāvēšanas.

4. Viena no praksēm var tikt īstenota arī jau esoša darba ietvaros (modificējot un pielāgojot darba uzdevumus), kā arī ERASMUS apmaiņas programmas laikā² vai citā valstī (*internship*).

5. KMRI specializācijas praksi vada Prakses vadītājs – LKA Struktūrvienības vadītājs³ vai citas kultūras, menedžmenta vai radošo industriju uzņēmuma, institūcijas, projekta pārstāvis. Prakses vadītājs koordinē studējošo un sniedz vērtējumu prakses beigās.

6. KMRI specializācijas prakse ir prakse kultūras institūcijā, projektā vai radošo industriju uzņēmumā. Par KMRI specializācijas praksi uzskatāms konkrēts praktisko darbību kopums, kas nostiprina studiju apakšprogrammā apgūtās specifiskās menedžmenta, sabiedrisko attiecību, projektu vadības, finansējuma piesaistes, producēšanas, radošo industriju un uzņēmējdarbības zināšanas, prasmes un iemaņas konkrētā radošā, mākslas, kultūras, radošo industriju vai citā studiju programmas saturam atbilstošā projektā/organizācijā. Par šādu konkrētu praktisko darbību kopumu var tikt uzskatīti:

- 6.1. dalība studiju apakšprogrammai atbilstošu kultūras pasākumu organizēšanā un īstenošanā;
- 6.2. prakse radošo industriju nozares uzņēmumā;
- 6.3. dalība Akadēmijas projektu un pasākumu īstenošanā;
- 6.4. dalība ar mārketingu, sabiedrisko attiecību stratēģiju saistītu pētījumu veikšanā;

¹ Ja studējošais plāno turpināt īstenot iesākto praksi/ projektu arī pēc maģistra darba priekšizstāvēšanas, atskaitē jāsniedz par pirmo projekta posmu, kurā studējošais piedalījies līdz tam, negaidot projekta pilnīgu noslēgšanos.

² Šajā gadījumā studējošais iesniedz Ilzei Beimanei ERASMUS programmā nepieciešamos dokumentus, t.sk., atskaiti, savukārt Prakšu koordinatoram (Studiju daļā) iesniedz **iesniegumu** par ERASMUS prakses pielīdzināšanu. Studējošajam jāiesniedz Prakšu koordinatoram arī pārējie 11.punktā minētie dokumenti atskaites formā.

³ LKA Radošā centra darbinieks vai Komunikācijas un starptautiskās sadarbības departamenta darbinieks, LKA akadēmiskais vai administratīvais personāls u.tml.

6.5. ar projektu vadību un producēšanu, finansējuma piesaisti saistīts praktisko darbību kopums.

7. Specializācijas prakse tiek vērtēta ar atzīmi. Vērtējums tiek saņemts 3.semestra beigās par visu īstenoto prakšu kopumu 8 KP apjomā. Studējošie Studiju daļā par katru veikto praksi iesniedz dokumentus – iesniegumu un divpusēju vienošanos vai trīspusēju līgumu, atskaiti, ko paredz Latvijas Kultūras akadēmijas prakses nolikums, kā arī prezentē un vērtē prakses laikā gūto pieredzi prakses aizstāvēšanā (skat. šī nolikuma 8. punktu). Veikto prakšu uzskaitījumu nodrošina Studiju daļa, bet gala vērtējums par visām veiktajām praksēm tiek izlikts Prakšu aizstāvēšanā 3. semestrī pēc aizstāvēšanas procesa veikšanas.

8. Prakses vērtējuma saņemšanai 3.semestra beigās sesijas ietvaros tiek organizēta prakses aizstāvēšana, kuras noslēgumā tiek izlikts prakses vērtējums. Prakses aizstāvēšana ir publiska, tajā piedalās kursa biedri, aizstāvēšanu vērtē Kultūras socioloģijas un menedžmenta katedras izveidota un apstiprināta komisija. Prakses aizstāvēšanas mērķis ir izvērtēt prakses laikā gūto pieredzi, veicināt studējošo kritisku pašreflekciju par savām prasmēm un kompetencēm, kā arī sekmēt profesionālas diskusijas nozarē. Aizstāvēšanas kopējais laiks katram studentam 20 minūtes, no kurām 10 minūtes – studējošā prezentācija, bet 10 minūtes - jautājumi un diskusija. Prezentācijā jāietver sekojoša informācija:

8.1. Īss vispārējs abu prakšu raksturojums, prakses vietas izvēles pamatojums, prakses mērķa un uzdevumu izklāsts;

8.2. savas vietas/lomas raksturojums – komandas, organizācijas / projekta kontekstā. Īss, organizācijas vadības stila, komunikācijas, organizācijas kultūras raksturojums – novērotās problēmas un rekomendācijas.

8.4. Nozīmīgāko iegūto prasmju raksturojums un vērtējums, kā arī savas darbības pašvērtējums.

8.5. Ieteikumi, rekomendācijas LKA prakses procesa uzlabošanai, sadarbības pilnveidei ar prakses vietām (ja tādi ir).

8.6. Vizuāli un darba materiāli, kas demonstrē vai apliecina prakses laikā paveikto (var būt arī izdrukāti materiāli, plakāti, preses relīzes, projektu pieteikumu piemēri u.c. darba materiāli, kas atspoguļo paveikto).

8.7. Aizstāvēšanas vērtējumu veido prakšu aizstāvēšanas saturiskā kvalitāte, prezentācijas prasme, prakses vadītāja vērtējums, kā arī atbildes uz jautājumiem. Vērtējumu izliek komisija koleģiāli vienojoties, tas tiek fiksēts prakses aizstāvēšanas protokolā.